

Рассмотрено на  
Методическом Совете  
Протокол №1 от 26.08.



Утверждено  
Н.В. Корчагина

**ПЛАН**  
**методической работы**  
**Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Замзорская средняя общеобразовательная школа»**  
**на 2016 – 2017 учебный год**

**Методическая тема школы:** «Совершенствование качества образования в условиях реализации ФГОС начального общего образования (НОО) и введения ФГОС основного общего образования (ООО)».

**Цели, задачи методической работы на 2016-2019 учебные годы**

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи: ·

- Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для поэтапного введения ФГОС основного общего образования (ООО).
- Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательной организации, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- · Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- · Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- · Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- · Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

- · Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.
- · Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- · Развитие ключевых компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

#### ШАГ ПЕРВЫЙ:

##### *Цели, задачи методической работы на 2016/2017 учебный год*

**Методическая тема на 2016-2017 учебный год:** «Повышение уровня профессионального мастерства и развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях перехода на ФГОС».

Цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение престижа образовательной организации через рост квалификации педагогических работников.

##### Задачи:

- Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы).
- · Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
- · Повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний.
- · Вооружение новыми профессиональными знаниями, компетенциями, необходимыми для реализации ФГОС нового поколения; новыми педагогическими технологиями.
- · Организация эффективного функционирования системы повышения квалификации учителей школы
- · Создание системы профконсультирования, помогающей начинающим педагогам на всех этапах их профессиональной карьеры.

#### ШАГ ВТОРОЙ:

##### *Цели, задачи методической работы на 2017/2018 учебный год*

**Методическая тема на 2017-2018 учебный год:** «Повышение качества образовательной деятельности через освоение системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся в соответствии с ФГОС ООО»

Цель: совершенствование педагогического мастерства учителя, качества образовательной деятельности и успешности обучающихся через использование системно-деятельностного подхода в обучении.

Задачи:

- Обновить педагогическую систему учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения;
- · Способствовать формированию системы универсальных учебных действий средствами технологии деятельностного обучения;
- · Содействовать реализации образовательной программы на основе стандартов нового поколения.

**ШАГ ТРЕТИЙ:**

*Цели, задачи методической работы на 2018/2019 учебный год*

**Методическая тема на 2018-2019 учебный год:** «Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях. Результативность работы школы по методической теме».

Цель: создание условий для повышения качества социального партнёрства школы и семьи, для развития творческого взаимодействия всех субъектов образовательных отношений, способствующих самоопределению и самореализации школьника.

Задачи:

- Создание условий для взаимодействия школы, семьи и общественных организаций в формировании личности школьников.
- · Создание системы педагогического всеобуча, направленного на формирование у родителей педагогической культуры, чувства долга и социальной ответственности за воспитание и развитие детей.

- · Формирование у родителей системы ценностных отношений, позитивного отношения к активной общественной деятельности детей через создание и реализацию совместных социальных проектов, поддержку родителями работы органов самоуправления школы.
- · Информационное обеспечение психолого-педагогического сопровождения семейного воспитания, изучение и внедрение в практику передового опыта работы с семьей, инновационных технологий семейного воспитания.
- · Научно-методическое обеспечение работы классных руководителей с семьей, создание банка методических разработок.
- · Создание благоприятной атмосферы общения, направленной на преодоление конфликтных ситуаций в процессе воспитания учащихся в системе «учитель-ученик-родитель».
- · Активное вовлечение взрослых и детей в занятия физкультурой, спортом и туризмом, акцентирование внимания педагогов и родителей на необходимости моделирования здорового образа жизни в семье, бережного отношения к физическому, психическому, духовному здоровью детей.
- · Развитие самостоятельности детей в условиях семьи. · Формирование у родителей умения диагностировать развитие детей.

#### **Приоритетные перспективы развития**

- отработка модели учета достижений учащихся в форме портфолио;
- реализация системы подготовки учащихся для олимпиад и конкурсов различного уровня;
- организация работы по осуществлению преемственности между детским садом, начальной, основной, старшей школой, вузом, системой дополнительного и профессионального образования.

#### **Достижение поставленных задач в образовательном учреждении** реализуется через:

- интеграцию программ общего и дополнительного образования на основе исследовательской деятельности учащихся;
- создание условий для построения индивидуальной образовательной траектории для каждого учащегося (методики личностно-ориентированного характера, информатизация образовательного процесса и др.);
- предоставление возможности для всестороннего развития личности за счет внеурочной деятельности (кружки различной направленности), нетрадиционных форм проведения уроков;
- создание условий для выполнения учащимися качественных исследовательских работ и проектных разработок в области актуальной научной проблематики;
- создание условий для подготовки участников и молодежных команд для участия в олимпиадах, конкурсах и интеллектуальных соревнованиях муниципального, регионального, Всероссийского и международного уровня;

**Организация методической работы происходит в следующих формах:**

- ^ тематические педагогические советы;
- ^ методический совет;
- ^ методические объединения учителей-предметников;
- ^ работа педагогов над темами по самообразованию;
- ^ открытые уроки;
- ^ аттестация педагогов;
- ^ участие педагогов в семинарах и научно-практических конференциях;
- ^ курсовая переподготовка;
- ^ участие в конкурсах педагогического мастерства;
- ^ наставничество - «Школа молодого педагога».

**Информационная работа методического совета в рамках реализации национальной образовательной инициативы  
«Наша новая школа»**

<b>Сроки</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Мероприятия</b>
в течение года	инструктивно-методические совещания, заседания ШМО, самообразование	Изучение педагогическими работниками нормативных документов, регламентирующих введение образовательных стандартов второго поколения
в течение года	постоянно действующая выставка	Организация в библиотеке выставки новинок литературы по вопросу введения образовательных стандартов второго поколения
в течение года	размещение информации на сайте, инструктивно-методические совещания	Информирование обучающихся и их родителей, педагогов о конкурсах, олимпиадах, конференциях для учащихся
сентябрь-февраль	инструктивно-методические совещания, заседания ШМО	Информирование педагогов об изменениях технологии и процедуры проведения аттестации педагогических и руководящих работников

**Инструктивно - методические совещания**

<b>август</b>	Инструктаж о порядке ведения классных журналов. Повторное ознакомление с основными положениями Положения о ведении классных журналов.
<b>август</b>	Инструктаж о ведении личных дел учащихся
<b>август</b>	Уточнение и корректировка учебной нагрузки, тарификация
<b>август</b>	Инструктаж учителей по составлению рабочих программ.
<b>август</b>	О соблюдении техники безопасности.
<b>сентябрь</b>	Расписание учебных занятий.
<b>сентябрь</b>	Санитарное состояние школы. Выполнение режима.
<b>сентябрь-март</b>	Организация работы по аттестации педагогических работников. Знакомство с Положением о школьной аттестационной комиссии.
<b>сентябрь</b>	Выполнение санитарно-гигиенического режима в школе. Организация охраны труда для учащихся во время учебно-воспитательного процесса.
<b>сентябрь</b>	Технология работы по составлению портфолио учителя в рамках подготовки к аттестации
<b>октябрь</b>	Создания банка данных выпускников, сдающих выпускные экзамены по материалам и в форме ЕГЭ(ГВЭ).
<b>декабрь</b>	Создание банка данных учителей организаторов ЕГЭ(ГВЭ).
<b>декабрь</b>	Технология описания передового педагогического опыта.
<b>март</b>	Итоговая аттестация выпускников 9, 11 классов. Особенности организации в текущем году.
<b>апрель</b>	Выполнение программы по количеству выполненных контрольных, практических, самостоятельных работ.
<b>апрель</b>	Знакомство с нормативно-правовой базой. Положение о промежуточной итоговой аттестации учащихся.
<b>май</b>	Заполнение документов строгой отчетности (аттестаты, книга выдачи аттестатов)

**Педагогические советы на 2016 – 2017 учебный год**

<b>№</b>	<b>Темы педсоветов</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственные</b>
<i><b>Установочные</b></i>			
1	1. Анализ работы школы за 2015-2016 учебный год. 2. О начале учебного года. 3. Утверждение рабочих программ, положений, учебного плана, плана работы школы на 2016-2017 учебный год.	август	Директор школы, зам.директора по УВР
2	1. Итоги 1 четверти.	октябрь	зам.директора по УВР
4	1. Итоги 2 четверти и 1 полугодия.	(декабрь)январь	зам.директора по УВР
5	1.Итоги успеваемости и посещаемости за 3 четверть.	март	зам.директора по УВР,
6	1.Итоги успеваемости и посещаемости за 4 четверть и учебный год.	май	зам.директора по УВР
<i><b>Тематические</b></i>			
7	«Современные подходы к преподаванию в условиях введения и реализации ФГОС ООО».	март	зам.директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
<i><b>Итоговые</b></i>			
8	1.О награждении педагогов по итогам учебного года.	апрель	зам.директора по УВР,
9	1.О допуске учащихся 9,11 классов к экзаменам. 2.О переводе учащихся 1-8,10 классов.	май	зам.директора по УВР
10	1.Об окончании школы 9,11 классов.	июнь	зам.директора по УВР

## Основные направления деятельности

### 1. Работа с педагогическими кадрами

#### 1.1. Повышение квалификации

**Цель:** совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции

##### 1.1.1. Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Форма предоставления результатов
1	Изучение регионального и федерального банка программ повышения квалификации	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Перспективный план курсовой подготовки
2	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов на 2016-2017 учебный год	Сентябрь Декабрь	Зам.директора по УВР	Списки педагогических работников на прохождение курсов повышения квалификации на 2016-2017 учебный год
3	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	В соответствии с графиком	Педагоги	Выступление на МО

##### 1.1.2. Аттестация педагогических работников

**Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1	Совещание педагогов по теме «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Октябрь	Зам.директора по УВР	протокол
2	Индивидуальные консультации по оформлению документации для прохождения аттестации	В течение года	Зам.директора по УВР	Портфолио аттестуемых учителей
3	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Зам.директора по УВР	Рекомендации педагогам
4	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2017 - 2018 учебном году	Апрель	Зам.директора по УВР	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2017 -2018 учебном году

##### 1.1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

**Цель:** обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

##### Обобщение опыта работы учителей

1	Описание педагогического опыта через соз-	Сентябрь - апрель	Учителя - предметники	Электронные портфолио
---	---	-------------------	-----------------------	-----------------------



	дание электронного портфолио			учителей Материалы опыта
2	Оформление методической «копилки» на сайте школы, размещение материалов в виртуальном методическом кабинете.	В течение года	Зам.директора по УВР	Тезисы выступлений, конспекты, доклады и т.д. на школьном сайте Презентация о работе каждого методического объединения
3	Представление опыта учителей в научных сборниках и конференциях. Представление опыта на заседании МО	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Публикации, сертификаты об участии Протоколы МО
4	Представление опыта на заседании МС Распространение ППО школы на муниципальном, региональном уровне	По плану МС	Зам.директора по УВР, руководители МО	Протокол МС Мастер-классы, открытые уроки, участие в конкурсах
5	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Конспекты открытых уроков
6	Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов разного уровня и оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагоги	Участие в конкурсах

#### 1.1.4. Открытые уроки и мероприятия

**Цель:** развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению

1.	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Конспекты открытых уроков
----	--------------------------	------------------	----------	---------------------------

#### 1.1.5. Работа Методического совета школы

**Цель:** реализация задач методической работы на текущий учебный год

1.	1. Обсуждение и утверждение плана методической работы школы, планов работы методических объединений, работы с одаренными детьми на 2016/2017 учебный год. 2. Обсуждение перечня необходимой документации для папки школьного методического объединения. 3. Организация проведения стартовых	Сентябрь Заседание №1	зам директора по УВР, руководители МО	План методической работы, планы МО, Протокол МС, утвержденные директором
----	---	--------------------------	---------------------------------------	--

	<p>диагностических работ.</p> <p>4. Организация Школы молодого учителя.</p> <p>5. Организация курсов повышения квалификации.</p> <p>6. Изучение предварительного списка аттестуемых учителей.</p> <p>7. Составление графика открытых уроков</p> <p>8. Итоги стартового контроля по классам и обсуждение стратегий повышения качества образования учащихся.</p> <p>9. Организация школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников.</p>			
3.	<p>1. Подготовка к школьному конкурсу «Учитель года»</p> <p>2. Рассмотрение особенностей системно-деятельного подхода в обучении в рамках требований ФГОС. Выработка рекомендаций для учителей.</p> <p>3. Обсуждение результатов проведения школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников, организация подготовки учащихся к участию в муниципальном и региональном этапах.</p> <p>4. Состояние работы по повышению квалификации учителей.</p> <p>5. Аттестация педагогических работников</p> <p>6. Итоги районных предметных олимпиад</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Заседание № 2</p>	<p>зам директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Брошюра-рекомендации для учителей.</p> <p>Протокол МС.</p>
5.	<p>1. Работа педагогов с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно - воспитательной деятельности.</p> <p>2. Работа с обучающимися, имеющими низкие учебные возможности.</p> <p>3. Подготовка к государственной аттестации 9 и 11 классов.</p>	<p>Январь</p> <p>Заседание № 3</p>	<p>зам директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Протокол МС</p>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Создание рабочей группы по проведению педагогического совета по теме «Современные подходы к преподаванию в условиях введения и реализации ФГОС ООО».</li> <li>5. Анализ аттестационного периода педагогов.</li> <li>6.</li> </ol>			
6.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет председателей методических объединений учителей о результатах участия учащихся во Всероссийских олимпиадах школьников, в интеллектуально-творческих мероприятиях.</li> <li>2. Отчёт о ходе работы по внедрению ФГОС ООО .</li> <li>3. Организация обмена педагогическим опытом.</li> <li>4. Организация промежуточного контроля знаний по классам, обсуждение стратегий повышения качества образования учащихся.</li> </ol>	Март Заседание № 6	зам директора по УВР, руководители МО	Протокол МС
7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Состояние работы по подготовке к государственной итоговой аттестации в формах ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.</li> <li>2. Отчеты председателей методических объединений учителей о работе за 2016/2017 учебный год.</li> <li>3. Подведение итогов аттестации, повышения квалификации педагогических кадров школы за 2016/2017 учебный год.</li> <li>4. Итоги мониторинга качества образования за учебный год.</li> <li>5. Анализ деятельности по обобщению передового педагогического опыта учителей.</li> <li>6. Подведение итогов работы Школы молодого специалиста.</li> </ol>	Май Заседание № 7	зам директора по УВР, руководители МО	Протокол МС, проект плана методической работы на 2017/2018 учебный год

	7. Обсуждение плана методической работы на 2017/2018 учебный год.			
<b>1.1.6. Школьные и межшкольные семинары и конференции</b>				
<b>Цель:</b> повышение уровня теоретических, методических знаний и профессиональное совершенствование педагогов				
1.	Единый методический день «Использование современных технологий в учебно-воспитательном процессе»	Декабрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Программа, приказ
2.	Конференция по темам самообразования	Апрель	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Приказ, программа
3.	Участие педагогов школы в работе школьных и районных МО, семинарах и научно-практических конференциях различного уровня.	В течении года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	Приказы, планы
<b>1.1.7. Диагностика деятельности педагогов</b>				
<b>Цель:</b> совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя				
1.	Разработка системы анкет, опросов для систематического мониторинга затруднений. Изучение профессиональных затруднений педагогов	Октябрь, апрель	Зам. директора по УВР	Банк анкет и опросов Справка
2.	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога)	По графику	Зам. директора по УВР	
3.	Составление портфолио педагога	В течение года	Учителя, руководители МО	Портфолио
<b>1.1.8. Работа с методическими объединениями</b>				
<b>Цель:</b> совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.				
Деятельность методических объединений осуществляется согласно индивидуальным планам, с обязательным рассмотрением следующих вопросов:				
1.	Работа педагогов над темами самообразования	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Планы работы по самообразованию, протоколы МО
2.	Работа с одаренными детьми (подготовка учащихся к олимпиадам)	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
3.	Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
4.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	Протоколы МО, МС
5.	Работа МО по предупреждению неуспеваемости и повышению качества знаний учащихся	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
6.	Взаимопосещение уроков	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	Протоколы МО, анализ

				посещенных уроков
<b>1.1.9. Работа с молодыми специалистами</b>				
<b>Цель:</b> оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.				
<b>Первый год работы</b>				
1.	Собеседование с молодыми учителями. Выбор наставника	Сентябрь	Директор, руководитель МО	
2.	Инструктаж о ведении школьной документации	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП
3.	Составление тематического планирования и поурочного планирования	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП
4.	Основы творческой разработки урока. Методические требования к современному уроку. Дискуссия «Как добиться дисциплины на уроке?»	Октябрь	Руководитель МО	Протокол ШМП,
5.	Посещение уроков молодого специалиста учителем-наставником с целью оказания методической помощи.	В течение года	Учитель-наставник	Анализы уроков
6.	Посещение уроков молодого специалиста администрацией школы, руководителями МО	В течение года	Зам. директора по УВР	Анализы уроков
7.	Анализ и самоанализ урока. Требования к анализу урока. Типы и виды уроков. Виды анализа уроков.	Декабрь	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
8.	Педагогический манеж – выступление молодых специалистов.	Февраль	Зам. директора по УВР, молодые специалисты, педагог-наставник	План (конспект) выступления
9.	Работа молодого специалиста по теме самообразования. Контроль над работой молодого специалиста со слабоуспевающими и одаренными детьми. Собеседование с родителями учащихся классов молодого специалиста	Апрель	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП
10.	Проведение административного среза знаний. Подведение итогов работы ШМП Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение	Май	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП

	степени комфортности педагога в коллективе.			
<b>1.1.10. Обеспечение методической работы</b>				
<i>Цель:</i> совершенствование методического обеспечения				
1.	Работа с руководителями МО, зав. школьной библиотекой, по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, зав.библиотекой	Заказ учебников, подписка на учебно-методическую литературу
2.	Информационно-справочное обеспечение: Содействие внедрению и широкому использованию в школе информационных технологий. Организация и ведение консультационной работы с учителями как пользоваться ПК по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике. Оказание помощи в проведение уроков с применением ЦОРов. Поддержание и развитие связей с другими учебными заведениями через электронную почту и Интернет по вопросам внедрения новых информационных технологий.	В течение учебного года	Администрация школы	Справка
<b>2. Инновационная деятельность</b>				
<b>2.1. Информатизация образовательного процесса</b>				
<i>Цель:</i> внедрение информационных технологий в учебно-воспитательный процесс, расширение информационного пространства				
1.	Организация работы школьного сайта.	В течение года	Администрация ОУ, руководители МО, учителя-предметники	Сайт
2.	Ведение электронных дневников	В течение года	Администрация ОУ, учителя-предметники	Электронные дневники обучающихся
3.	Применение компьютерных технологий	В течение года	Замдиректора УВР	
4.	Использование ИКТ при проведении факультативных занятий, родительских собраний, внеурочных тематических мероприятий	В течение года	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, учителя-предметники	
5.	Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение	В течение года	Руководители МО, педагоги	

**2.2. Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для поэтапного введения ФГОС основного общего образования**

**Цель:** включение учителей в инновационную деятельность по реализации ФГОС НОО и опережающему введению ФГОС основного общего образования.

1.	Разработка и утверждение рабочих программ	Август 2016	Учителя, руководители ШМО, зам. директора по УВР	Утвержденные рабочие программы
2.	Поэтапное обучение педагогов школы по проблеме введения ФГОС ООО	В течение учебного года	Учителя	Список учителей, прошедших обучение. Перспективный план обучения
3.	Проведение семинара по теме «Нормативная база ФГОС ООО. Требования к рабочим программам»	Август 2016	Зам. директора по УВР	Методическая готовность учителей к составлению рабочих программ в условиях ФГОС.
4.	Подготовка и проведение тематических педагогических советов	По графику педагогических советов	Заместители директора по УВР	Протоколы педсоветов